

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

38.02.07 Банковское дело

Ростов – на - Дону
2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	2
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППСЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело	6
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело.....	8
4. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело.....	15
5. Фактическое ресурсное обеспечение ППСЗ СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело	17
6. Порядок разработки и утверждения ППСЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело ...	20

1. Общие положения

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 «Банковское дело» (базовый уровень подготовки)

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело реализуется Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики» (далее — ГБПОУ РО «РКСИ») по программе базовой подготовки на базе основного общего образования, срок обучения по очной форме составляет 2 г. 10 мес. с присвоением квалификации «Специалист банковского дела».

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В связи с этим при разработке ППССЗ учтены требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

(ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело, реализуемая в ГБПОУ РО «РКСИ», представляет собой систему нормативно – правовых документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (базовый уровень подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «28» июля 2014 г. № 837, с учетом требований рынка труда, конкретных социально-экономических и демографических особенностей Ростовской области и соответствующими запросами работодателей и социальных партнеров, в части формирования дополнительных профессиональных компетенций выпускников колледжа.

ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело реализуется в ГБПОУ РО «РКСИ» на основании бессрочной лицензии №4976, серия 61Л01 №0002589, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 8 июня 2015 года (приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 8 июня 2015 года). Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Программа подготовки специалистов среднего звена регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Программа подготовки специалистов среднего звена включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, программу государственной итоговой аттестации выпускников колледжа, перечень дополнительных общих и профессиональных компетенций, согласованные с работодателями и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин и рабочих программ профессиональных модулей.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело» (базовый уровень подготовки)

Нормативно - правовую базу разработки ППССЗ программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 «Банковское дело» (базовый уровень подготовки) составляют следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. №273 ФЗ (в редакции от 02 марта 2016г);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело» (базовый уровень подготовки) среднего

- профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «28» июля 2014 г. № 837.
- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ
 - Областной закон Ростовской области от 14.11.2013 N 26-ЗС "Об образовании в Ростовской области" (принят ЗС РО 29.10.2013);
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 10.02.02 Информационная безопасность телекоммуникационных систем, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014г. № 998;
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г. (регистрационный № 29200) (с изменениями в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 15.12.2014 г. №1580);
 - Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС СПО. утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015г. №06-259;
 - Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. №291.
 - Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. №968;
 - Изменения в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968» от 31 января 2014 № 74;
 - Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена», утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015г. № 06-846;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 837 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело”;
 - Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (с изменениями и дополнениями 2011г.) (письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010г. №12-696);
 - Устав колледжа, утвержденный приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 2 апреля 2015 года с изменениями и дополнениями от 4 мая 2016 года и согласовано с министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области от 19 марта 2015 года.
 - Локальные акты ГБПОУ РО «РКСИ», регламентирующие учебно-производственный процесс профессиональной подготовки кадров.

1.3 Структура и содержание программы подготовки специалистов среднего звена

1.3.1 Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общего гуманитарного и социально-экономического;

- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

1.3.2 Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело содержит:

1) Цели реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело, реализуемые ГБПОУ РО «РКСИ» по данной специальности.

2) Характеристику профессиональной деятельности выпускника программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело, которая включает: область и объекты профессиональной деятельности выпускника, виды и задачи профессиональной деятельности, компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело.

3) Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело и являющиеся структурными компонентами программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело:

- рабочий учебный план, утвержденный директором ГБПОУ РО «РКСИ» 29.08.2017г. (приложение 1);

- календарный учебный график (приложение 2), обеспечивающий реализацию требований ФГОС, определяющие объем максимальной и обязательной аудиторной нагрузки студентов;

- рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (приложение 3);

- фонды контрольно-оценочных средств (приложение 4);

- программы учебной и производственной практик (по профилю специальности и преддипломную) (приложение 5);

- программа государственной итоговой аттестации по специальностям (приложение 6);

- перечень дополнительных общих и профессиональных компетенций, утвержденный работодателями (приложение 7).

4) Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело:

- обеспечение педагогическими кадрами, реализующими программу подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;

- учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса;

- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело: фонд оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- материально-техническое обеспечение учебного процесса.

1.4. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело

1.4.1 Цель ППССЗ по специальности 38.02.07 «Банковское дело» (базовый уровень подготовки).

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, формирование общих и профессиональных компетенций, получение квалификации в соответствии с требованиями ФГОС

СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело» от 28 июля 2014 г. N 837 с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизации конечных результатов обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Целью ППССЗ по направлению подготовки в области обучения является формирование у студентов качеств, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда.

Целью ППССЗ в области развития личностных качеств выпускников является развитие у обучающихся общих компетенций, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- формирование потребности к постоянному развитию, саморазвитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования.

1.4.2 Срок освоения ППССЗ

Сроки получения СПО по ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	Специалист банковского дела	2 года 10 месяцев

1.4.3. Трудоемкость ППССЗ

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель на базе основного общего образования и недель на базе среднего полного образования, в том числе:

Обучение по учебным циклам	98 нед.
Учебная практика	10 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	24 нед.
Итого	147 нед.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело

2.1. Область профессиональной деятельности

В соответствии с ФГОС СПО по специальности областью профессиональной деятельности выпускников является:

- осуществление, учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств;
- оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- наличные и безналичные денежные средства;
- обязательства и требования банка;
- информация о финансовом состоянии клиентов;
- отчетная документация кредитных организаций;
- документы по оформлению банковских операций.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Выпускник в результате освоения ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

1. Ведение расчетных операций.
2. Осуществление кредитных операций.
3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО, утвержденное Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 837).

2.4 Общие компетенции

Специалист банковского дела должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

2.5 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Специалист банковского дела (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Ведение расчетных операций:

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

2. Кредитование физических и юридических лиц

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело реализует выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО, утвержденному Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 837) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 080110.02 Контролер банка, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ Министерством образования от 2 августа 2013 г. N 693 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 N 389).

В соответствии с данным стандартом выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Ведение кассовых операций.

ПК 1.1. Выполнять и оформлять приходные и расходные кассовые операции.

ПК 1.2. Выполнять операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств.

ПК 1.3. Выполнять и оформлять операции с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России и иностранных государств.

ПК 1.4. Выполнять и оформлять операции с памятными монетами и драгоценными металлами.

ПК 1.5. Осуществлять контроль кассовых операций.

ПК 1.6. Выполнять и оформлять операции с наличной иностранной валютой и чеками.

2. Ведение операций по банковским вкладам (депозитам).

ПК 2.1. Консультировать клиентов по депозитным операциям.

ПК 2.2. Выполнять и оформлять депозитные операции с физическими лицами в валюте Российской Федерации и иностранной валюте.

ПК 2.3. Выполнять и оформлять депозитные операции с юридическими лицами.

ПК 2.4. Выполнять и оформлять операции по привлечению во вклады драгоценных металлов.

Дополнительные профессиональные компетенции:

ПК* 01 Осуществлять действия по организации, становлению и ведению предпринимательской деятельности.

ПК* 02 Осуществлять пассивные операции и вести учет акций, облигаций, сберегательных и депозитных сертификатов.

ПК* 03 Осуществлять активные операции и вести учет вложений в акции и долговые обязательства.

- ПК* 04 Осуществлять операции и вести учет векселей.
- ПК* 05 Оценивать финансовое состояние кредитной организации.
- ПК* 06 Анализировать ресурсную базу кредитной организации.
- ПК*07 Осуществлять операции по защите конфиденциальной банковской информации.
- ПК* 08 Осуществлять оценку личного и организационного времени.
- ПК*09 Анализировать активы банка по степени ликвидности и риска.

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППСЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.07 «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции приказа Министерства образования и науки РФ от 15.12.2014 г. №1580) образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

3.1 Учебный план

Титульный лист учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена содержит информацию о специальности подготовки, об уровне образования, необходимого для приема на обучение по ППСЗ, квалификации, форме обучения, сроке получения СПО базовой подготовки по очной форме обучения, годе начала подготовки, приказе об утверждении ФГОС СПО.

В учебном плане указаны элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям. Учебный план определяет следующие характеристики ППСЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план по специальности 38.02.07 Банковское дело предусматривает максимальный объем учебной нагрузки в объеме 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Учебный план по специальности 38.02.07 Банковское дело предусматривает максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения в объеме 36 академических часов в неделю.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

ППСЗ состоит из обязательной части по учебным циклам и вариативной части.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППСЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура". По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусматривается 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях).

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Формирование вариативной части ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной (инвариантной) части, получения дополнительных общих и профессиональных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника с учетом запросов работодателей и регионального рынка труда, особенностей развития современных технологий в банковской сфере и экономики в целом, возможностями продолжения образования.

Вариативная часть ППССЗ представляет собой совокупность учебно-программных материалов дополняющих и (или) детализирующих инвариантную часть стандарта. Номенклатура и содержание дисциплин и профессиональных модулей вариативной части разработаны образовательным учреждением самостоятельно.

Поэтому при создании вариативной части ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело объем часов вариативной части использован, в том числе, и на введение дополнительных дисциплин и МДК, или отдельных тем (разделов) дисциплин и МДК в уже имеющиеся дисциплины и профессиональные модули инвариантной части (таблица 1).

Объем вариативной части ППССЗ составляет в части максимальной учебной нагрузки 972 часа или 30,5%, в части обязательной учебной нагрузки – 648 часов или 30,5%, что соответствует требованиям ФГОС СПО.

Таблица 1 - Вариативная часть ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело и ее распределение по циклам

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Учебный план для очной формы обучения			Обоснование увеличения объема часов
		Обязательная часть, час.	Вариативная часть, час.	Всего часов аудиторной нагрузки	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл, час.	332	154	486	
ОГСЭ.01	Физическая культура	118	59	177	Обеспечение 2-х часов обязательных аудиторных занятий и 2-х часов самостоятельной работы еженедельно (п.7.8. ФГОС СПО). Использовать здоровьесберегающие технологии, быть физически подготовленным к выполнению профессиональных задач, уметь использовать физические упражнения для снятия физической усталости и стресса
ОГСЭ.04	Русский язык и		57		Реализация личностных

	культура речи				потребностей обучающихся и обеспечение гуманитаризации содержания образования
ОГСЭ.05	Социальная психология		38		
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл, час	140	51	191	
ЕН.02	Финансовая математика		11		Расширение и углубление подготовки выпускников, определяемой содержанием обязательной части ФГОС СПО
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности		40		
П.00	Профессиональный цикл	1004	443	1447	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	468	227	695	
ОП.01	Экономика организации		40		Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части ФГОС СПО с целью повышения конкурентоспособности выпускников
ОП.03	Менеджмент		24		
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит		50		
ОП.08	Организация бухгалтерского учета в банках		24		
ОП.09	Анализ финансово-хозяйственной деятельности		22		
ОП.10	Основы экономической теории		29		
ОП.11	Тайм-менеджмент		38		Расширение и углубление профессиональной подготовки выпускников в соответствии с запросами работодателей
ПМ	Профессиональные модули	536	216	752	
ПМ.01	Ведение расчетных операций	140	68	208	
МДК.01.02	Основы организации деятельности банков		38		Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части ФГОС СПО по специальности, в соответствии с выявленными
МДК.01.03	Практические основы операций банка с ценными бумагами		30		

					квалификационными запросами работодателей
ПМ.02	Осуществление кредитных операций	193	148	341	
МДК.02.01	Организация кредитной работы		5		Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части ФГОС СПО
МДК.02.02	Основы предпринимательской деятельности		33		Повышение конкурентоспособности выпускников с учетом специфики региональной образовательной политики.
МДК.02.03	Анализ отчетности кредитных организаций		55		Обеспечение потребностей рынка труда и работодателей посредством расширения приобретаемого практического опыта обучающихся и углубление содержания профессиональной подготовки выпускников
МДК.02.04	Безопасность информационных ресурсов организации		55		

Обязательным разделом ППССЗ является практика. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практики: учебная (далее - УП) и производственная (далее — ПП). Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика проводится концентрированно в объеме 144 часов (4 недели) и производственная практика (по профилю специальности) в объеме 216 часов (6 недель), что соответствует требованиям ФГОС СПО.

Производственная (преддипломная) практика проводится концентрированно в 6 семестре в количестве 4 учебных недель на базе кредитных организаций. Обязательная учебная нагрузка обучающихся при прохождении преддипломной практики составляет 36 часов в неделю.

Учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы по дисциплине Финансы, денежное обращение и кредит в части дисциплин профессионального цикла и по МДК.02.01 Организация кредитной работы в рамках ПМ.02 Осуществление кредитных операций в части профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Для обучающихся предусмотрены групповые консультации из расчета 300 часов на каждую учебную группу на весь период обучения из расчета 100 часов на учебный год.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами (1 час 30 минут). Учебные занятия проводятся в соответствии с расписаниями учебных групп и расписанием преподавателей, разрабатываемым на каждый семестр отдельно, утверждаемым директором колледжа.

Учебный план представлен в приложении 1

3.2 Общая характеристика программ учебных дисциплин

В рабочей программе каждой дисциплины четко сформулированы конечные требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и

умениям. При реализации рабочих программ учебных дисциплин используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, а также дополнительных общих и профессиональных компетенций.

Общая трудоемкость дисциплин соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014г. № 837.

Программы дисциплин ежегодно обновляются в части содержания дисциплины и методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии, с учетом запросов работодателей, особенностей развития регионального рынка труда, науки и экономики в рамках, установленных ФГОС СПО 38.02.07 «Банковское дело».

Программа учебной дисциплины имеет следующую структуру:

1. Паспорт рабочей программы
 - 1.1. Общие требования к организации образовательного процесса
 - 1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ
 - 1.3. Требования к результатам освоения дисциплины.
 - 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины
 - 1.5. Коды формируемых дисциплиной компетенций в соответствии с ФГОС
2. Структура и содержание учебной дисциплины
 - 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы
 - 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации программы дисциплины
 - 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 3.2. Информационное обеспечение обучения
4. Контроль и оценка результата.

Рабочие программы учебных дисциплин рассмотрены на заседаниях цикловой комиссии, утверждены заместителем директора по учебной-методической работе, рекомендованы к использованию в учебном процессе.

Таблица 2 – Общая характеристика программ учебных дисциплин

№ п\п	Название дисциплины	Год разработки	ФИО автора
ОГСЭ.01	Основы философии	2017	Куракова Г.В.
ОГСЭ.02	История	2017	Куракова Г.В.
ОГСЭ.03	Иностранный язык	2017	Новосельцева Е.Ф.
ОГСЭ.04	Физическая культура	2017	Махаева П.А.
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	2017	Лобова А.В.
ОГСЭ.06	Социальная психология	2017	Марышева О.В.
ЕН.01	Элементы высшей математики	2017	Чепурная Е.Г.
ЕН.02	Финансовая математика	2017	Ахтырец Г.П.
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2017	Ахтырец Г.П.
ОП.01	Экономика организации	2017	Шемякина Н.Ю.
ОП.02	Статистика	2017	Григорьева Л.Ф.
ОП.03	Менеджмент	2017	Чебоненко Т.Ф.
ОП.04	Документационное обеспечение управления	2017	Езепчук А.В.
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2017	Куракова Г.В.
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	2017	Шумина Е.Н.
ОП.07	Бухгалтерский учет	2017	Шумина Е.Н.
ОП.08	Организация бухгалтерского учета в	2017	Шумина Е.Н.

	банках		
ОП.09	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	2017	Шемякина Н.Ю.
ОП.10	Основы экономической теории	2017	Шемякина Н.Ю.
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	2017	Фищук И.А.
ОП.12	Тайм-менеджмент	2017	Чебоненко Т.Ф.

3.3 Общая характеристика программ профессиональных модулей

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 «Банковское дело» предусматривает освоение профессиональных модулей (базовая подготовка):

- ПМ.01. Ведение расчетных операций
- ПМ.02. Осуществление кредитных операций.
- ПМ.03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Контролер банка).

Содержание профессионального модуля определяют конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник. Программы профессиональных модулей ежегодно обновляются в части содержания междисциплинарных курсов, содержания учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов работодателей, особенностей развития регионального рынка труда, науки и экономики, в рамках установленных ФГОС СПО 38.02.07 «Банковское дело».

В рабочей программе профессионального модуля сформулированы требования к результатам его освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

В программе профессионального модуля, в целях реализации компетентного подхода, в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, а также дополнительных профессиональных компетенций.

Программа профессионального модуля имеет следующую структуру:

1. Паспорт программы профессионального модуля

Область применения профессионального модуля

Требования к результатам освоения модуля

Количество часов на освоение программы профессионального модуля

2. Результаты освоения профессионального модуля

2.1. Общие и профессиональные компетенции, формируемые в результате освоения модуля в соответствии с ФГОС по специальности.

3. Структура и содержание профессионального модуля

3.1 Тематический план профессионального модуля

3.2 Содержание профессионального модуля

4. Условия реализации профессионального модуля

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

4.2 Информационное обеспечение обучения

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Уровень освоения каждого профессионального модуля завершается оценкой компетенций обучающегося во время проведения квалификационного экзамена.

Рабочие программы профессиональных модулей рассмотрены на заседаниях цикловой комиссии и утверждены заместителем директора по учебно-методической работе, рекомендованы к использованию в учебном процессе.

Таблица 3 – Общая характеристика программ профессиональных модулей

№ п\п	Название ПМ, МДК	Год разработки	ФИО автора
ПМ.01	Ведение расчетных операций	2017	Ахтырец Г.П.
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов	2017	Шумина Е.Н. Ахтырец Г.П.
МДК.01.02	Основы организации деятельности банков РФ	2017	Каверзнева Е.Ю.
МДК.01.03	Практические основы операций банка с ценными бумагами	2017	Шумина Е.Н.
ПМ.02	Осуществление кредитных операций	2017	Каверзнева Е.Ю.
МДК.02.01	Организация кредитной работы		Шумина Е.Н. Каверзнева Е.Ю.
МДК.02.02	Основы предпринимательской деятельности	2017	Шемякина Н.Ю.
МДК.02.03	Анализ отчетности кредитных организаций	2017	Шумина Е.Н.
МДК.02.04	Безопасность информационных ресурсов организации	2017	Ахтырец Г.П.
ПМ.03	Ведение кассовых операций	2017	Каверзнева Е.Ю.
МДК.03.01	Ведение операций по банковским вкладам (депозитам)	2017	Каверзнева Е.Ю.
МДК.03.02	Ведение кассовых операций	2017	Каверзнева Е.Ю.

3.4 Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. №291 раздел ППССЗ «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практического опыта и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практический опыт и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

В ГБПОУ РО «РКСИ» при реализации ППССЗ 38.02.07 Банковское дело предусмотрено прохождение двух видов практик: учебная и производственная (по профилю специальности и преддипломная).

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, практика проводится концентрированно в несколько периодов.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены по каждому виду практики в соответствии с учебным планом и рабочей программой практики.

Учебная практика проводится на базе колледжа, а производственная практика на базе кредитных организаций, направление деятельности которой соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций – баз практики.

Распределение учебной практики и практики производственной (по профилю специальности) в составе профессиональных модулей по семестрам представлена в таблице 2.

Таблица 2 – Распределение практики по профессиональным модулям и формы их проведения

Профессиональный модуль по учебному плану	Семестр	Вид практики по учебному плану	Количество часов	Форма контроля	Форма проведения
ПМ.01. Ведение расчетных операций	5	УП.01.01.	36	зачет	концентрированно
	5	ПП.01.01	72	зачет	концентрированно
ПМ.02 Осуществление кредитных операций	6	УП.02.01.	36	зачет	концентрированно
	6	ПП.02.01.	72	зачет	концентрированно
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	4,5	УП.03.01.	72	зачет	концентрированно
	5	ПП.03.01	72	зачет	концентрированно

Целями учебной практики и практики производственной (по профилю специальности) являются:

- получение практического опыта осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов;
- получение практического опыта осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;
- получение практического опыта осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней;
- получение практического опыта осуществления межбанковских расчетов;
- получение практического опыта осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям;
- получение практического опыта осуществления расчетных операций с использованием различных видов платежных карт;
- получение практического опыта оценивания кредитоспособности клиентов;
- получение практического опыта осуществления и оформления выдачи кредитов;
- получение практического опыта осуществления сопровождения выданных кредитов;
- получение практического опыта проведения операций на рынке межбанковских кредитов;
- получение практического опыта формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам.

Задачами учебной практики и практики производственной (по профилю специальности) являются:

- получение практического опыта проведения расчётных операций;
- получение практического опыта осуществления операций по кредитованию физических и юридических лиц;
- получение практического опыта выполнения работ по профессии «Контролер банка».

В соответствии с ППСЗ 38.02.07 «Банковское дело» производственная (преддипломная) практика проводится в форме самостоятельной работы студента, направленной на сбор и обработку материала необходимого для написания выпускной квалификационной работы.

Производственная (преддипломная) практика проводится на базе банков и других организаций, занимающихся финансово-кредитной деятельностью.

Продолжительность практики в общей сложности составляет 4 недели (144 часа). Производственная (преддипломная) практика проводится в шестом семестре в соответствии с рабочим учебным планом.

4. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППСЗ СПО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО (БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ)

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий и рубежный контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

4.1. Текущий и рубежный контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Текущий и рубежный контроль знаний, промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего и рубежного контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их личных достижений поэтапным требованиям ППСЗ по специальности 38.02.07 «Банковское дело» (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам разрабатываются преподавателями колледжа, рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Основными формами промежуточной аттестации являются: дифференцированный зачет/зачет / экзамен. Промежуточная аттестация может проводиться комплексно. Комплексная промежуточная аттестация предполагает одновременное проведение аттестационных мероприятий по двум и более дисциплинам. Дисциплины, выносимые на комплексную промежуточную аттестацию, должны иметь общие межпредметные связи.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по учебной дисциплине;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- зачет по учебной дисциплине;
- комплексный зачет по учебным дисциплинам;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике;
- комплексный дифференцированный зачет по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, междисциплинарным курсам и практике;
- курсовая работа.

4.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация по специальности 38.02.07 Банковское дело в ГБПОУ РО «РКСИ» реализуется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и Приказом Минобрнауки России от 31 января 2014 № 74 «Об изменениях в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденные приказом Министерства образования и науки России от 16.08.2013 N 968».

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников - установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС СПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в ППССЗ.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план.

Государственная итоговая аттестация по специальности 38.02.07 Банковское дело включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдается диплом государственного образца.

4.3 Нормативные документы оценки качества государственной аттестации выпускников

Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО по программам подготовки специалистов среднего звена» Министерство образования и науки РФ Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 20.07.2015 № 06-846.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело»

5.1 Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация ППССЗ по специальности 38.02.07 «Банковское дело» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности 38.02.07 Банковское дело и педагогического образования. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Ресурсное обеспечение ППССЗ 38.02.07 «Банковское дело» формируется на основе требований к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена, определяемых ФГОС СПО по специальности.

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам и профессиональным модулям ППССЗ.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий)

Основная учебно-методическая литература по ППССЗ 38.02.07 «Банковское дело» имеется в виде:

- учебников, учебных и учебно-методических пособий по практическим занятиям, самостоятельной работе, курсовому и дипломному проектированию, учебно-методических комплексов, отраслевых журналов (библиотека колледжа, фонд учебно-методической литературы колледжа);

- электронных материалов в Базе информационных потребностей ГБПОУ РО «РКСИ».

Подключение библиотеки к Интернету обеспечивает удаленный доступ к ее электронным каталогам, удаленный доступ к полнотекстовым базам:

<http://www.rfbr.ru> - научная электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований (РФФИ);

<http://www.rsl.ru> - электронная библиотека диссертаций Российской Государственной Библиотеки (РГБ);

<http://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека;

\\10.0.0.250\exchange\57 - Электронная библиотека в локальной сети ГБПОУ РО «РКСИ»,

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 25 обучающихся.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечивается доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов, в том числе: Банковское дело; Банковское кредитование; Учет и операционная техника в банке <http://www.consultant.ru> (В систему КонсультантПлюс постоянно включаются в электронном виде актуальные книги и

материалы бухгалтерской периодики. Они находятся в информационном банке "Бухгалтерская пресса и книги" раздела "Финансовые консультации").).

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин (модулей).

Реализуемая ППССЗ 38.02.07 «Банковское дело» обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. В процессе обучения используются следующее ПО:

интегрированный программный пакет MicrosoftOffice;

программный пакет LibreOffice;

информационное программное обеспечение «Консультант+»

графический редактор AdobePhotoshoper;

При проведении лекционных, практических и семинарских занятий используется мультимедийное оборудование.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

ГБПОУ РО «РКСИ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Ресурсное обеспечение ППССЗ формируется на основе требований, определяемых ФГОС СПО по специальности.

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математических дисциплин;

экономики организации;

статистики;

менеджмента;

документационного обеспечения управления;

правового обеспечения профессиональной деятельности;

финансов, денежного обращения и кредита;

экономической теории;

анализа финансово-хозяйственной деятельности;

бухгалтерского учёта;

безопасности жизнедеятельности;

междисциплинарных курсов;

методический.

Лаборатории:

информационных технологий;

лингафонная;

технических средств обучения;

учебный банк.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовъй зал.

Реализация ППССЗ обеспечивает: выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды.

5.4 Финансовое обеспечение

ФГОС СПО утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014г. № 837, п.7.17. Прием на обучение по ППССЗ по специальности 38.02.07 «Банковское дело» осуществляется на коммерческой основе.

Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

6 Порядок разработки и утверждения ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело

6.1. ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело разработана на основе ФГОС СПО по специальности 08.02.07 Банковское дело от 28 июля 2014 года №837.

6.2. Порядок разработки и утверждения рабочих программ определяется положением о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей ГБПОУ РО «РКСИ» на основе ФГОС СПО.

6.3. ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело рассмотрена на заседании Педагогического совета колледжа и утверждена директором колледжа 29.08.2017 г.

6.4. ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело согласована с представителями работодателей.

6.5. ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело ежегодно обновляется (в вариативной части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных в рабочем учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития социальной сферы г.Ростова-на-Дону и Ростовской области, развития науки, культуры, экономики, техники и технологий отрасли.

Приложения:

1. Приложение 1. Рабочий учебный плана
2. Приложение 2. График учебного процесса
3. Приложение 3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей
4. Приложение 4. Фонды контрольно-оценочных средств
5. Приложение 5. Рабочие программы практики
6. Приложение 6. Рабочая программа государственной итоговой аттестации
7. Приложение 7. Перечень дополнительных профессиональных компетенций, согласованных с председателем государственной экзаменационной комиссии по специальности 38.02.07 Банковское дело.