

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»

«Согласовано»
на заседании Совета колледжа
Протокол № 7
от «25» августа 2024г.

Принято с учетом мнения
родительского комитета (законных
представителей) обучающихся

Принято с учетом мнения
студенческого Совета

Принято с учетом мнения
профсоюзной организации

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «РКСИ»
_____ С.Н. Горбунов

Введено в действие приказом
ГБПОУ РО «РКСИ»
от «30» августа 2024г.
№ 105/3 - ОВ

Положение

о психолого-педагогической службе ГБПОУ РО «РКСИ»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет систему, цели, задачи, принципы, общие направления деятельности и механизмы реализации государственной политики в сфере развития практической психолого-педагогической службы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области "Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики" (далее – Служба).

1.2. Нормативной правовой основой деятельности психолого-педагогической службы ГБПОУ РО «РКСИ» являются международные акты, законы Российской Федерации (Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273 (ред. от 14.07.2022 г.) «Об образовании в Российской Федерации»), Указы и распоряжения Президента Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года №240 «Об объявлении в Российской Федерации «Десятилетия детства»), постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации (Концепция развития

психолого-педагогической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министром образования и науки 19 декабря 2017 года), профессиональный стандарт «Педагога-психолога (психолог в сфере образования)», утвержденным Минтруда России от 24 июля 2017 года № 514н, законами Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ростовской области, приказами Министерства просвещения России и министерства общего и профессионального образования Ростовской области, настоящее Положение.

1.3. Под Службой понимается организационная структура, в состав которой входят педагоги-психологи колледжа, социальный педагог, психолого-педагогический консилиум (ППк).

Психолого-педагогическая служба ГБПОУ РО «РКСИ»

- один из компонентов целостной системы образования колледжа представляющий собой специалистов, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение, психологическую помощь и поддержку всех субъектов образовательной деятельности.

1.4. Деятельность службы направлена на реализацию основных принципов и норм государственной политики в сфере образования и решение актуальных психолого-педагогических проблем всех участников образовательных отношений.

Особая роль психолого-педагогической службы состоит в оказании содействия в обеспечении конституционных прав, обучающихся на общедоступное образование в части:

- определения содержания психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации,
- организации предоставления психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, получения социально-педагогической, психолого-педагогической помощи.

II. Цели и задачи Службы

2.1. Цели Службы:

- профессиональное (психолого-педагогическое) обеспечение решения стратегических задач развития образования, направленное на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, снижение рисков их дезадаптации, негативной социализации;

2.2. Задачи Службы:

Для реализации поставленных целей Служба должна эффективно функционировать в образовательном учреждении и решать комплекс задач, в том числе по:

- сопровождению федеральных государственных образовательных стандартов (далее-ФГОС) среднего профессионального образования;
- содействию внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс и формированию у обучающихся культуры здоровья и здорового образа жизни, а также формированию и развитию навыков сохранения психологического здоровья;

- содействию администрации и педагогическому коллективу колледжа в проектировании образовательной среды, отвечающей требованиям психолого-педагогической безопасности и комфортности;
- оказанию психолого-педагогической помощи обучающимся в самопознании и самоопределении, в том числе профессиональном; содействие созданию условий для самостоятельного осознанного выбора обучающимися профессии (или профессиональной области) и построения личных профессиональных планов;
- профилактике: агрессивного, аддиктивного, суицидального, виктимного поведения; буллинга; экстремизма; правонарушений и преступлений среди подростков и молодежи; безнадзорности; формирование и развитие стрессоустойчивости и жизнестойкости, психологической готовности к противодействию негативным влияниям социума;
- оказанию своевременной адресной психолого-педагогической помощи обучающимся, детям и подросткам следующих групп:
 - *оказавшимся в трудной жизненной или экстремальной ситуации, пережившим потенциально психотравмирующее событие;
 - * находящимся в кризисном состоянии;
 - *детям-мигрантам;
 - *детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, детям с ограниченными возможностями здоровья;
 - *одаренным детям.
- оказанию психолого-педагогической помощи обучающимся, детям и подросткам в преодолении эмоционально-личностных расстройств и расстройств социальной адаптации;
- психологическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ОВЗ, детей с инвалидностью, в том числе курирование для каждого студента с ОВЗ и/или инвалидностью образовательного маршрута, соответствующего его возможностям и образовательным потребностям;
- повышению психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания подростков;
- реализации мероприятий по профилактике эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций педагогических работников;

При решении поставленных целей и задач деятельность Служба опирается на следующие принципы:

- принцип целостности - служба должна быть ориентирована на образовательное учреждение как на целую, единую систему;
- принцип системности - существование алгоритма работы и использование возможностей всех основных направлений деятельности педагога-психолога, регулярность психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса;
- принцип взаимодействия - деятельность педагогов-психологов (психологов), администрации основана на взаимодействии, направлена на достижение общей цели и на обеспечение сетевого взаимодействия специалистов различных звеньев Службы;

- принцип непрерывности и преемственности – Служба, опираясь на возрастные и иные особенности обучающихся и удовлетворение их образовательных потребностей, обеспечивает непрерывность индивидуальной траектории развития и обучения, создает преемственность процесса психолого-педагогического сопровождения на всех уровнях образования;
- принцип оптимизации - использование оптимального количества методик для проведения диагностики и направленного воздействия при условии сохранения необходимого уровня качества, оптимизация привлекаемых ресурсов, управленческих воздействий и т.п;
- принцип информатизации - использование автоматизированных систем обработки и представления психологических данных.

III. Основные направления деятельности Службы

Основные направления деятельности Службы колледжа реализуются в соответствии с профессиональными компетенциями ее субъектов и представляют собой:

1. Психологическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ и программ дополнительного образования.
2. Профилактика кризисного и суицидального поведения обучающихся.
3. Профилактика отклоняющего поведения обучающихся.
4. Психологическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ОВЗ.
5. Психологическое сопровождение индивидуальной траектории развития одаренных детей.
6. Экспертная деятельность.
7. Психологическое сопровождение родителей (законных представителей) обучающихся, детей и подростков.
8. Психолого-педагогическая поддержка профессиональной ориентации обучающихся.
9. Психологическое сопровождение профессионального развития педагогических работников.
10. Организация взаимодействия с социальными партнерами Службы (волонтерскими движениями, общественными организациями, психологическими ассоциациями, некоммерческими организациями и т.п.), оказывающими психологическую поддержку субъектам образовательных отношений.

Все перечисленные направления деятельности Службы обеспечиваются различными видами работ педагога-психолога в соответствии с профессиональным стандартом «Педагога-психолога (психолог в сфере образования)», утвержденным Минтруда России от 24 июля 2017 года № 514н.

IV. Структура и организация деятельности Службы (в соответствии с Приложением к настоящему положению).

4.1. В ГБПОУ РО «РКСИ» административное управление, координация деятельности осуществляется администрацией, методическое сопровождение осуществляется в рамках взаимодействия со специалистами психолого-педагогического консилиума колледжа (далее - ППк).

Психологическая служба ГБПОУ РО «РКСИ» представлена педагогами-психологами, социальным-педагогом.

4.2. Педагоги-психологи осуществляют психолого-педагогическое сопровождение, психолого-педагогическую помощь и поддержку обучающимся колледжа.

4.3. ГБПОУ РО «РКСИ» имеет в своей структуре подразделение «Психологическая служба», обеспечивающее осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и оказание им психолого-педагогической помощи, состав которого определяется целями и задачами колледжа.

Специалисты психолого-педагогической службы ГБПОУ РО «РКСИ» занимают определенные помещения, подчиняются режиму работы, установленному в образовательном учреждении, находятся в административном подчинении ее руководителя; осуществляют свою деятельность в соответствии с концепцией развития образовательного учреждения, образовательной программой.

4.4. Деятельность Службы осуществляется в межпрофессиональном взаимодействии с руководителем, педагогами и другими работниками образовательного учреждения.

Деятельность Службы осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) обучающихся. Психолого-педагогическая помощь оказывается на основании заявления или согласия родителей (законных представителей) в письменной форме.

IV. Права и обязанности специалистов Службы

5.1. Право на реализацию психолого-педагогического сопровождения и оказание психолого-педагогической помощи имеют специалисты, имеющие высшее образование по направлениям подготовки «Педагогика и психология» (для педагогов-психологов) и подтвердившие свою квалификацию в установленном порядке.

5.2. В своей профессиональной деятельности специалисты Службы имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом запросов участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с субъектами образовательного процесса, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;
- обмениваться информацией со специалистами смежных специальностей и представителями других ведомств в интересах обучающихся.

5.3. В своей профессиональной деятельности специалисты Службы обязаны руководствоваться следующими этическими принципами:

Принцип конфиденциальности:

- лица, принимающие участие в психолого-педагогических мероприятиях, должны делать это сознательно и добровольно, должны быть осведомлены об объеме и характере информации, которая может быть сообщена другим заинтересованным лицам;
- информация, полученная в процессе психолого-педагогических мероприятий, не подлежит сознательному или случайному разглашению, а в ситуации необходимости предоставления ее третьим лицам должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов и прав участников психолого-педагогических мероприятий;
- отчеты о профессиональной деятельности, результаты исследований и публикации должны быть составлены в форме, исключающей идентификацию личности лиц, принимавших участие в психолого-педагогических мероприятиях.

Принцип компетентности:

- специалисты Службы должны четко определять границы собственной компетентности, т.е. не ставить перед собой задачи, невыполнимые с точки зрения современной психолого-педагогической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей;
- применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы.

Принцип ответственности: специалисты психолого-педагогического сопровождения несут ответственность за:

- обоснованность психологического заключения по результатам диагностического процесса, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;
- правильность оформления протоколов и сохранность документации;
- постоянное повышение своей профессиональной квалификации.

Режим рабочего времени специалистов Службы регулируется их должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка образовательных учреждений, коллективными договорами, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, графиками и планами работы, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами с учетом:

- выполнения обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организации и проведения методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- времени, затрачиваемого непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств.

VI. Управление деятельностью Службы

6.1. Администрация ГБПОУ РО «РКСИ»:

- осуществляет координацию деятельности Службы;
- содействует материально-техническому обеспечению Службы;
- утверждает состав, координатора Службы;
- осуществляет анализ деятельности Службы.

6.2. Координатор Службы назначен приказом директора ГБПОУ РО «РКСИ» с целью развития Службы действует на основании положения, осуществляет стратегическое планирование и координацию деятельности Службы.

6.6. Психолого-педагогический консилиум ГБПОУ РО «РКСИ» (ППК):

- осуществляет выявление трудностей в освоении образовательных программ, в том числе адаптированных, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся;
- разрабатывает рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняет рекомендации ПМПК и могут включать в том числе:
 - проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся; определение необходимости дополнительного выходного дня;
 - организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня или снижение двигательной нагрузки; предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств; другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции учреждения;
 - консультируют участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

РАЗРАБОТЧИК:

Педагог-психолог

И.Н. Бакулярова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР Н.Г. Калинина