

Министерство образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»

«Согласовано»
на заседании Совета ГБПОУ РО «РКСИ»
Протокол от «26» июня 2025 г. № 6

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ РО «РКСИ»

Принято с учетом мнения
родительского комитета (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся

Принято с учетом мнения
студенческого Совета

_____ С.Н. Горбунов
Введено в действие приказом
ГБПОУ РО «РКСИ»
от «1» июля 2025 г. № 130-ОВ

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отчисления и восстановления обучающихся
ГБПОУ РО «РКСИ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в ГБПОУ РО «РКСИ» (далее - колледж») в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Минпросвещения России от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 03.09.2021 № 64877);
- приказа Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- приказа Минпросвещения РФ от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава ГБПОУ РО «РКСИ».

1.3. Процедура отчисления и восстановления обучающихся должна осуществляться в строгом соответствии с действующим законодательством.

1.4. При решении вопроса об отчислении и восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, а также права, интересы и возможности колледжа.

1.5. Плата за восстановление для продолжения обучения не взимается.

1.6. Отчисление и восстановление не могут использоваться для обхода установленного конкурсного порядка приема в колледж.

1.7. Настоящее Положение устанавливает порядок отчисления из колледжа и восстановления в число обучающихся колледжа.

1.8. Восстановление обучающихся производится до наступления сессии в соответствующем семестре (за исключением лиц, восстанавливающийся после службы по призыву в рядах вооруженных сил РФ).

2. Порядок восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе обучающегося

2.1. Лицо, отчисленное из колледжа, по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы имеет право на восстановление для обучения в колледже в течение пяти лет после отчисления из колледжа при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, в том числе источника финансирования, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором обучающийся был отчислен. При отсутствии вакантных мест, финансируемых за счет бюджета, восстановление может быть осуществлено на вакантные места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

2.2. При восстановлении в колледж обучающийся, ранее отчисленный из колледжа, в случае его несовершеннолетия заявление подписывает его законный представитель. Заявление визируется заведующим отделением, заместителем директора по учебной работе и директором колледжа. К заявлению должна быть приложена справка об обучении, документ об образовании. Учебное отделение проводит аттестацию обучающегося путем изучения справки об обучении, собеседования с обучающимся с целью установления соответствия изученных дисциплин, модулей, действующему в колледже учебному плану соответствующей образовательной программы СПО.

2.3. Если при проверке соответствия справки об периоде обучении в колледже и действующего учебного плана какие-либо дисциплины, профессиональные модули (составляющие профессиональных модулей) и виды учебных занятий (производственная практика, курсовое проектирование и др.) не могут быть перезачтены, то зачисление студента осуществляется с условием последующей ликвидации задолженности. В этом случае учебное отделение составляет индивидуальный план ликвидации академической задолженности при восстановлении обучающегося, который предусматривает перечень дисциплин, модулей, подлежащих изучению, их объемы, установленные формы и сроки ликвидации академической задолженности. Обо всех расхождениях в учебных планах обучающийся должен быть поставлен в известность при

восстановлении (наличие подписи студента на индивидуальном плане ликвидации академической задолженности).

2.4. Обучающийся может быть восстановлен на тот же курс, с которого он был отчислен при условии, что разница в учебных планах не превышает пяти форм промежуточной аттестации, предусмотренных для этого курса учебным планом. В других случаях возможно восстановление на курс ниже, при условии, что общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срок, установленного рабочим учебным планом для освоения образовательной программы СПО по специальности, на которую восстанавливается обучающийся (с учетом формы обучения и образования (основное общее, среднее общее), на базе которого он получает среднее профессиональное образование), более чем на один учебный год.

2.5. При положительном решении вопроса, восстанавливающийся обучающийся представляет на отделение колледжа документы, предусмотренные Правилами приема в ГБПОУ РО «РКСИ», которые прилагаются к его личному заявлению и справке об обучении.

2.6. Отдел кадров издает приказ о восстановлении обучающегося и приказ о перезачете дисциплин, профессиональных модулей (составляющие профессиональных модулей) и видов учебных занятий (производственная практика, курсовое проектирование и др.). В случае наличия академической задолженности при восстановлении, приказом утверждаются индивидуальный план ликвидации академической задолженности.

2.7. Секретарь отделения: выдает восстановленному обучающемуся студенческий билет и зачетную книжку; включает фамилию обучающегося в списки журнала учебных занятий.

2.8. Восстановление в число обучающихся лица, не прошедшего государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившего на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, производится на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения РФ от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

3. Порядок восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе колледжа

3.1. Обучающиеся, отчисленные по инициативе колледжа, могут быть восстановлены в колледж в течение пяти лет, при наличии вакантных мест, только на места с оплатой стоимости обучения по договору с физическими и (или) юридическими лицами.

3.2. Колледж оставляет за собой право отказать в восстановлении в следующих случаях:

- при отсутствии вакантных мест;
- при длительном (более пяти лет) перерыве в обучении;

– обучающийся был отчислен с первого курса до прохождения первой промежуточной аттестации;

– при значительной (более шести дисциплин) разницы, связанной с расхождением учебных планов (действующего и того, по которому ранее обучался обучающийся).

3.3. Порядок восстановления обучающегося в колледж определяется согласно п.п.2.2-2.8.

3.4. Лица, отчисленные по инициативе колледжа в качестве меры дисциплинарного взыскания, для обучения в колледже не восстанавливаются.

4. Порядок отчисления обучающегося из колледжа

4.1. Обучающийся может быть отчислен из колледжа по следующим причинам:

– в связи с получением образования (завершением обучения);
– в связи с досрочным прекращением образовательных отношений, а именно:

– по инициативе обучающегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учебное заведение;

– по инициативе колледжа в следующих случаях:

а. применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б. невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе своих обязанностей по ее добросовестному освоению и выполнению учебного плана;

в. расторжения договора на обучение по неуважительной причине: по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации колледжа;

г. не прохождения государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или получения оценки «неудовлетворительно» при прохождении государственной итоговой аттестации;

д. с невыходом из академического отпуска;

е. смерти.

4.2. За неисполнение или нарушение Устава колледжа, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из колледжа.

4.3. Отчисление обучающегося из колледжа по инициативе администрации не допускается во время его болезни, каникул, практик, академического отпуска по состоянию здоровья, по беременности и родам.

4.4. Решение об отчислении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5. При ходатайстве об отчислении несовершеннолетних обучающихся по инициативе колледжа, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, классный руководитель и заведующий отделением предоставляют директору колледжа документы, подтверждающие неоднократное совершение дисциплинарных проступков и принятых мер дисциплинарных взысканий, а также мер педагогического воздействия, которые были применены к данному обучающемуся, но не дали результата.

4.6. Перед отчислением несовершеннолетнего обучающегося, колледж согласовывает решение с КДН и ЗП соответствующих муниципальных образований, по месту жительства несовершеннолетнего, Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Студенческим советом.

4.7. При отчислении несовершеннолетних обучающихся из колледжа родители (законные представители) несовершеннолетнего в письменной форме на имя директора колледжа излагают дальнейший образовательный маршрут обучающегося.

4.8. Отчисление обучающегося по инициативе колледжа производится приказом директора колледжа на основании решения Педагогического совета колледжа.

4.9. Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе обучающегося является личное заявление с указанием причины (по собственному желанию; перемена места жительства; переход в другое учебное заведение; состояние здоровья и др.) с визой заведующего отделением, заместителя директора по учебной работе и директора колледжа.

При этом, если обучающийся является несовершеннолетним, прилагается заявление от одного из родителей (законных представителей).

4.10. Отчисление по собственному желанию производится в течение 10 календарных дней с момента поступления заявления.

4.11. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед колледжем, если иное не установлено договором об оказании платных образовательных услуг. Если с обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении.

4.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами

колледжа, прекращаются с даты его отчисления из колледжа согласно приказу об отчислении.

4.13. При отчислении обучающегося колледж в трехдневный срок выдает справку об обучении.

4.14. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе колледжа во время его болезни, каникул, академического отпуска.

4.15. При отчислении обучающийся сдает в отдел кадров студенческий билет, зачетную книжку и заполненный обходной лист, после чего ему выдают находящийся в личном деле подлинник документа об образовании, на основании которого он поступал в колледж.