

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»

«Согласовано»  
на заседании Совета ГБПОУ РО  
«РКСИ»  
Протокол от «2» октября 2024 г. № 2

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор ГБПОУ РО «РКСИ»  
\_\_\_\_\_ С.Н. Горбунов

Согласовано с первичной  
профсоюзной  
организацией работников ГБПОУ РО  
«РКСИ»

Введено в действие приказом  
ГБПОУ РО «РКСИ»  
от «16» октября 2024 г. № 156-ОВ

## **ПОРЯДОК ДОПУСКА СОБАКИ-ПРОВОДНИКА НА ОБЪЕКТЫ ГБПОУ РО «РКСИ»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок допуска собаки-проводника на объекты ГБПОУ РО «РКСИ» (далее – Порядок, объекты, учреждение, колледж) разработан в соответствии с требованиями части второй статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181 – ФЗ (ред. от 28.06.2021) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», а также в целях соблюдения требований приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 г. № 1309 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи». К объектам колледжа относятся: учебные корпуса и общежития.

#### 1.2. Порядок устанавливает:

- требования к допуску в здания колледжа собаки-проводника на объекты;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг обучающимся с собакой-проводником;
- порядок действий сотрудников колледжа при посещении объектов обучающимся с собакой-проводником.

1.3. Порядок основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак-проводников.

### 2. Требования к допуску собаки-проводника на объекты

2.1. Допуск собаки-проводника на объекты возможен при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и порядка его выдачи»

2.2. При посещении зданий колледжа владелец собаки-проводника должен иметь:

- паспорт собаки-проводника, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собаки-проводника и не является агрессивной для окружающих;

- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

2.3. При заселении в общежитие колледжа владелец собаки-проводника должен иметь:

- паспорт собаки-проводника, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собаки-проводника и не является агрессивной для окружающих;

- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;

- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

### 3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг обучающимся с собакой-проводником.

3.1. На каждом объекте предусмотрено для собаки-проводника специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 кв.м. с возможностью фиксации собаки на свободном поводке.

Место отдыха/ожидания собаки-проводника защищено от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не располагается на проходе.

При проживании обучающегося с собакой-проводником в общежитии, собака размещается в комнате проживания обучающегося.

3.2. Обеспечена зона отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды соответствует ГОСТу.

3.3. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки-проводника. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок, специально организованных клумб, газонов, зеленых насаждений.

3.4. Ответственным за сопровождение назначается лицо из числа представителей отдела административно-хозяйственной работы и обеспечению безопасности колледжа (комендант, заведующий общежитием).

#### 4. Порядок действия сотрудников при посещении объектов обучающимся с собакой-проводником

4.1. В случае если обучающийся заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение инвалидов лицу, ответственный уточняет:

- время посещения, длительность и периодичность;
- зона целевого посещения объекта и получения услуги;
- наличие у собаки-проводника всех необходимых документов;
- потребность в особых условиях ожидания собаки-проводника на время получения образовательной услуги;
- необходимость/возможность самостоятельного передвижения студента-инвалида с собакой-проводником по объектам.

4.2. В случае явки обучающегося с собакой-проводником без предупреждения, охранник на входе в колледж по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе обучающегося с собакой-проводником.

4.3. При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-проводника, далее сопровождает обучающегося к месту проведения занятий.

4.4. По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает обучающегося к месту отдыха/ожидания собаки-проводника (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории объекта.

4.5. Во время выполнения собакой-проводником функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина. Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функций время.

4.6. Ответственность соблюдения условий для собаки проводника во время ожидания обучающегося возлагается на представителей службы охраны/коменданта/заведующего общежитием.