МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»**

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

###### учебной дисциплины

###### ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

программы подготовки специалистов среднего звена

для специальности

**38.02.07 «Банковское дело»**

(базовой подготовки)

г. Ростов-на-Дону

2022г.

|  |  |
| --- | --- |
| **ОДОБРЕНО**  На заседании цикловой комиссии  Экономики и управления  Протокол № 1 от 31 августа 2022 года  Председатель ЦК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.О.Шумина | **УТВЕРЖДАЮ:**  Зам. директора по НМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Подцатова  « 31 » августа 2022 г. |

Рабочая программа учебной дисциплины 0П.01 «Экономика организации» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 N 67 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 N 50135) Учебная дисциплина 0П.01 «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Рабочая программа частично вариативной дисциплины 0П.01 «Экономика организации» разработана в соответствии с требованиями регионального рынка труда на основании утвержденных на цикловых комиссиях колледжа перечнем по спец. -38.02.07 «Банковское дело»., утверждена на метод совете протокол № 1 от 31 августа 2022 года

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»

Разработчик:

ШемякинаН.Ю.– преподаватель государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»

Рецензент:

Хапланова М.А. – преподаватель высшей квалификационной категории финансово-экономического колледжа ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |  |
| 1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 Экономика организации»**

* 1. **Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Частично вариативная учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.02.07 по специальности «Банковское дело».

Частично вариативная учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 «Банковское дело». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате изучения учебной дисциплины «Экономика организации» обучающийся должен:

**Уметь:**

* определять организационно-правовые формы организаций;
* находить и использовать необходимую экономическую информацию;
* определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
* заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
* рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.

**Знать:**

* сущность организации как основного звена экономики отраслей;
* основные принципы построения экономической системы организации;
* управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
* организацию производственного и технологического процессов;
* состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
* способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
* механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
* основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код [[1]](#footnote-1)  ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  составить план действия; определить необходимые ресурсы;  владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;  методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации. |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска | номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях. |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;  ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву; присваивать номера лицевым счетам. | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках; принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов. |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях. |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения; характеристика документов синтетического и аналитического учета. |
| ОК 09 | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение | современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |
| ОК 11 | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. | основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации. |

В рамках образовательной программы у обучающихся формируются личностные результаты:

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания**  *(дескрипторы)* | **Код личностных результатов реализации программы воспитания** |
| Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности | **ЛР 13** |
| Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | **ЛР 14** |
| Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | **ЛР 15** |

Вариативная часть учебной дисциплины «Экономика организации» в объеме 53 часов используется на увеличение объема времени (15 часов) для изучения соответствующих тем учебной дисциплины и формирование умений путем увеличения объема времени (28 часов) на практические занятия в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа, что создает реальные возможности для углубления и расширения умений и знаний будущих специалистов.

Распределение вариативных часов представлено в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название темы** | **Кол-во часов** | **Умения** | **Знания** |
| **Тема 1.1**  **Организация - основное звено экономики** | 3 | Классифицировать организации по формам собственности, отраслевому признаку, типам производства, размерам. | Отраслевая структура экономики; понятие отрасли и роль предприятия как первичного звена экономики |
| **Тема 2.1 Производственная программа организации и обеспечение её выполнения** | 4 | Определять стоимостные показатели плана производства и реализации продукции организации | Маркетинговый подход к планированию как функции управления производством; структуру планов организации; содержание производственной программы организации, её основные показатели и порядок разработки. |
| **Тема 2.2**  **Производственная мощность организации** | 4 | Рассчитывать производственную мощность организации и показатель эффективности её использования | Обоснование производственной программы производственными мощностями организации, экономическое содержание коэффициента использования производственной мощности организации |
| **Тема 3.1.**  **Основной капитал и его роль в производстве** | 2 | Определять показатели движения и технического состояния основных средств | Методы оценки основных средств. Показатели движения и технического состояния основных средств |
| **Тема 4.1.**  **Кадры организации и производительность труда** | 4 | Определять численность работающих, их структуру и показатели движения персонала организации | Методы расчета численности различных категорий работающих; баланс рабочего времени.  Оборот и текучесть кадров. |
| **Тема 4.2.**  **Организация оплаты труда** | 2 | Планировать фонд оплаты труда в организации | Фонд оплаты труда и методы его планирования |
| **Тема 5.1.**  **Издержки производства** | 4 | Определять себестоимость продукции на основе расчетно-аналитического метода калькулирования затрат | Методы учета затрат. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции. |
| **Тема 5.2.**  **Цена и ценообразование** | 2 | Определять цену товара (услуги). | Видовая структура цен и факторы, её определяющие. Методы ценообразования |
| **Всего вариативных часов по дисциплине,**  **в том числе:**   * **лекции, уроки** * **практические занятия** | 53  15  28 |  |  |

**1.4 Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин путем проведения практических и лабораторных занятий:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Индекс и название УД, МДК, практики | Количество часов по учебному плану на практические занятия | в том числе, практическая подготовка | Наименование тем практических занятий в форме практической подготовки с учетом специфики осваиваемой специальности |
| ОП.01 Экономика организации | 36 часов | 16 часов | - Тема 3.1 Основной капитал и его роль в производстве: Практическое занятие № 4 Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений.  - Тема 4.1 Кадры организации и производительность труда: Практическое занятие №8 Определение численности работающих, их структуры и текучести кадров.  - Тема 5.1 Издержки производства: Практическое занятие №11 Расчёт сметы затрат на производство; Практическое занятие №12 Расчёт себестоимости единицы продукции.  - Тема 5.3 Прибыль и рентабельность: Практическое занятие № 14 Расчёт прибыли экономического субъекта. Практическое занятие №15 Расчёт рентабельности. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **110** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 34 |
| практические занятия | 36 |
| **Курсовая работа** | **20** |
| Самостоятельная работа | **8** |
| Консультации | **4** |
| **Промежуточная аттестация - экзамен** | **8** |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем в часах** | **Коды компетенций, ЛР, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Организация в условиях рынка** | | | **6** |  |
| **Тема 1.1.** **Организация - основное звено экономики** | | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 01-05, 09-11  ЛР 8 |
| Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций. | 4 |
| **В том числе практических занятий** | 2 |
| **1.Практическое занятие №1**  Характеристика предприятий по основным классификационным признакам | 2 |
| **Раздел 2. Планирование деятельности организации** | | | **8** |  |
| **Тема 2.1**  **Производственная программа организации и обеспечение её выполнения** | **Содержание учебного материала** | | **4** | ОК 01-05, 09-11  ЛР 8 |
| Актуальность планирования в условиях рыночнойэкономики. Маркетинговый подход к планированию. Функции и задачи планирования; принципы и методы планирования. Структура планов организации. Основные разделы плана социально-экономического развития организации. Производственная программа организации: натуральные и стоимостные показатели; порядок ее разработки. | | 2 |
| **В том числе практических занятий** | | 2 |
| **1.Практическое занятие №2**  Определение объема товарной, валовой и реализуемой продукции. | | 2 |
| **Тема 2.2**  **Производственная мощность организации** | **Содержание учебного материала** | | **4** |
| Производственная мощность организации:понятие; единицы измерения; методика ее определения; коэффициент использования производственной мощности; его экономический смысл. | | 2 | ОК 01-05, 09-11  ЛР 8 |
| **В том числе практических занятий** | | 2 |
| **1.Практическое занятие №3**  Определение производственной мощности организации и коэффициента использования производственной мощности | | 2 |
| **Раздел 3.****Материально-техническая база организации** | | | **20** |  |
| **Тема 3.1.**  **Основной капитал и его роль в производстве** | | **Содержание учебного материала** | **10** | ОК 01-05, 09-11  ЛР 8 |
| Понятие, состав и структура основных средств. Методы оценки основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели движения и технического состояния основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы. | 4 |
| **В том числе практических занятий** | 6 |
| **1.Практическое занятие №4**  Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений  **2. Практическое занятие №5**  Расчёт показателей движения и эффективности использования основных средств | 4  2 |
| **Тема 3.2.**  **Оборотный капитал** | | **Содержание учебного материала** | **8** | ОК 01-05, 09-11  ЛР 8 |
| Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования.  Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости. | 4 |
| **В том числе практических занятий** | 4 |
| **1.Практическое занятие №6**  Расчёт норматива оборотных средств.  **2. Практическое занятие №7**  Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств. | 2  2 |
| **Тема 3.3.**  **Капитальные вложения и их эффективность** | | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01-05, 09-11  ЛР 8 |
| Капитальные вложения и их эффективность | 2 |
| **Раздел 4.** **Кадры и оплата труда в организации** | | | **14** |  |
| **Тема 4.1.**  **Кадры организации и производительность труда** | | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 01-05, 09-11  ЛР 8 |
| Персонал организации: понятие, классификация. Методы расчета численности различных категорий работающих. Баланс рабочего времени. Оборот и текучесть кадров. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда. | 2 |
| **В том числе практических занятий** | 4 |
| 1. **Практическое занятие №8**   Определение численности работающих, их структуры и текучести кадров  **2**.  **Практическое занятие №9**  Расчет производительности труда | 2  2 |
| **Тема 4.2.**  **Организация оплаты труда** | | **Содержание учебного материала** | **8** | ОК 01-05, 09-11  ЛР 8 |
| Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы. Планирование фонда оплаты труда в организации | 4 |
| **В том числе практических занятий** | 4 |
| **1. Практическое занятие№10**  Расчёт заработной платы по видам. Планирование фонда оплаты труда в организации | 4 |
| **Раздел 5.** **Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта** | | | **20** |  |
| **Тема 5.1.**  **Издержки производства** | | **Содержание учебного материала** | **10** | ОК 01-05, 09-11  ЛР 8 |
| Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Методы учета затрат. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции. | 4 |
| **В том числе практических занятий** | 6 |
| **1. Практическое занятие№11**  Расчёт сметы затрат на производство.  **2. Практическое занятие№12**  Расчёт себестоимости единицы продукции. | 2  4 |
| **Тема 5.2.**  **Цена и ценообразование** | | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01-05, 09-11  ЛР 8 |
| Понятие, функции, виды цен. Видовая структура цен и факторы, её определяющие Порядок ценообразования. Методы ценообразования. | 2 |
| **В том числе практических занятий** | 2 |
| **1. Практическое занятие№13**  Расчёт цены единицы продукции | 2 |
| **Тема 5.3.**  **Прибыль и рентабельность** | | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 01-05, 09-11  ЛР 8 |
| Прибыль и ее виды. Рентабельность и её виды. | 2 |
| **В том числе практических занятий** | 4 |
| **1. Практическое занятие№14**  Расчёт прибыли экономического субъекта.  **2. Практическое занятие №15**  Расчёт рентабельности | 2  2 |
| **Самостоятельная учебная работа обучающегося** | | | **8** | ОК 01-05, 09-11  ЛР 8 |
| **Курсовая работа**  **Примерная тематика курсовых работ:**  1. Организационно-правовые формы организаций: преимущества, недостатки (на примере общества с ограниченной ответственностью).  2. Организационно-правовые формы организаций: преимущества, недостатки (на примере акционерного общества).  3. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития.  4. Совместные предприятия и особенности их функционирования.  5. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования.  6. Ресурсы предприятия и значение их эффективного использования.  7. Классификация основных фондов (средств) организации.  8. Оценка эффективности использования основных фондов (средств) организации.  9. Амортизация основных фондов (средств) организации.  10. Нематериальные активы и их роль в деятельности организации.  11. Финансовые ресурсы организации.  12. Оборотные средства организации и пути улучшения их использования.  13. Формирование и использование прибыли организации.  14. Пути повышения финансовых результатов организации.  15. Персонал организации и пути повышения эффективности использования рабочей силы.  16. Планирование численности персонала в организации.  17. Пути повышения производительности труда в организации.  18. Сущность и значение нормирования труда в организации.  19. Порядок формирования цен на продукцию предприятия.  20. Ценовая политика организации.  21. Классификация затрат организации.  22. Калькуляция затрат организации.  23. Организация оплаты труда в организации.  24. Планирование финансовых результатов деятельности организации.  25. Сущность и значение инвестиций для деятельности организации.  26. Инновационная деятельность организации.  27. Аренда и лизинг; их значение для деятельности организации.  28. Производственная программа предприятия и пути её формирования.  29. Организация текущего планирования в организации.  30. Организация оперативного планирования в организации.  31. Бизнес-план и методика его разработки.  32. Бизнес-план как проект новой организации.  33. Составление бизнес – плана конкретной организации. | | | **20** |  |
| **Консультации** | | | **4** |  |
| **Промежуточная аттестация** | | | **8** |  |
| **Всего:** | | | **110** |  |

*.*

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

**Кабинет экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета**

Оснащаетсяоборудованием: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, магнитно-маркерная учебная доска, наглядные пособия, бланковая документация, нормативно-законодательные документы, учебно-методическая документация; техническими средствами обучения: компьютерс установленным программным обеспечением MicrosoftOffice, мультимедийное оборудование.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

**3.2.1.** **Печатные издания[[2]](#footnote-2):**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;
23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;
24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;
25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;
26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;
27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;
28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;
34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;
35. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
36. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992. № 2300-001 (действующая редакция)»;
37. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;
38. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации»;
39. Борисов, Е. Ф. Основы экономики: учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4.
40. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности: учебник и практикум для СПО / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 335 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5904-8.
41. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 498 с
42. Мокий, М. С.Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с.
43. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 344 с.
44. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с.
45. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с.
46. Скобкин С. С.Экономика организации в гостиничном сервисе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 373 с.
47. Дорман *В. Н.*Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 134 с.
48. Тертышник *М. И.*Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тертышник. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 631 с.
49. Магомедов *А. М.*Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 323 с.
50. Барышников *Н. А.*Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с.

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [http://www.vuzlib.net](http://www.vuzlib.net/).

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации [https://www.minfin.ru/](https://www.minfin.ru/ru/perfomance/)
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>
9. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>
10. Официальный сайт Госкомстата РФ *http: // www.gks.ru|*
11. Официальный сайт МВФ –*http: // www.imf.ru|*
12. Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации http: // www.economy.gov.ru/

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **Личностные результаты:** |  |  |
| **ЛР 13** Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности  **ЛР 14** Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость  **ЛР 15** Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | -проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;  -проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.   * демонстрация интереса к будущей профессии; * оценка собственного продвижения, личностного развития; * положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; * ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;   проявление высокопрофессиональной трудовой активности. | мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания обучающимися;  анализ продуктов деятельности (практических занятий);  экспертная оценка;  наблюдение анализ выполнения практических занятий по учебной дисциплине, самостоятельной работы обучающимися, ответов на устные вопросы и решение ситуационных задач, проверка домашнего задания выполнения обучающимися индивидуальных заданий,  анализ готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории. |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.  ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.  ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.  ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.  ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.  ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.  ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | * участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях; | мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания обучающимися;  экспертная оценка деятельности. |

1. *Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам. [↑](#footnote-ref-2)